«Утверждаю»

 Директор МБОУ Уютненская СОШ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О. Ф. Шматько

 Приказ № 148 от «25» октября 2021 г.

**План работы школьного спортивного клуба «НИКА»**

**на 2021-2022 учебный год**

Цель работы ШСК:

 Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1.     реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

2.     вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3.     проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;

4.     комплектование и подготовка команд учащихся для участия во внутришкольных, муниципальных, областных и др. соревнованиях;

5.     пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

6.     создание нормативно-правовой базы;

7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственные за исполнение |
| **Организационная деятельность** |
| Выбор лидеров ШСК | подбор состава ШСК; | сентябрь – октябрь 2021г |  Заместитель директора  по ВР |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2021-2022 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);                      - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);                                                          | октябрь 2021г |  Заместитель директора  по ВР, руководитель ШСК  |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных  секций;                                   | октябрь 2021г | Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |
| **Методическая деятельность** |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ ДО;- выявление круга интересов учащихся ОУ;- написание программ ДО.  | В течение года |  Руководитель ШСК, педагоги ДО, |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в  методических объединениях педагогов ДО (на уровне района);- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. | В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК, педагоги ДО |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;- подготовка к соревнованиям, состязаниям;- непосредственное участие в соревнованиях;- подведение итогов. | В течение учебного года по плану и годовому плану ОО | Заместитель директора  по ВР, Руководитель ШСК,  педагоги  ДО ШСК |
| Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы | - выбор темы смотра;- подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов;- проведение выставки эмблем;- анализ проведения. | Апрель – май 2022г. | Руководитель ШСК,  педагоги ДО ШСК |
| Связь с социальными партнерами | Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения | В течение учебного года | Заместитель директора  по ВР, Руководитель ШСК,  |
| Связь со школами района | - обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;- проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Осуществление контроля над работой ШСК | Проверка документации  | В течение учебного года | Заместитель директора  по ВР  |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов специалистов;- проверка ведения журналов педагогами ДО. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК. |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.  | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;- проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года (Приложение 1) | Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |
| Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО | - формирование списков- издание приказа по сдаче норм ГТО | сентябрь  | руководитель ШСК, медицинский работник |
| Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО    | - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях  | В течение учебного года | руководитель ШСК. |
| Обновление на сайте школы специального раздела содержащий информацию о работе ШСК | -нормативные документы-положение о ВФСК ГТО-материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.  | сентябрь | Заместитель директора  по ВР отв. за сайт |
| Ведение рабочей документации по фиксированию результатов соревнований по видам спорта | - протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)  | В течение года | Заместитель директора  по ВР,руководитель ШСК |

Приложение 1

**Календарный план**

**физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий**

**на 2021 – 2022 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| Спартакиада учащихся  | В течение года (по плану) | Заместитель директора по ВР Учитель физической культуры |
| Организация работы спортивных секций | В течение года, по расписанию | Заместитель директора по ВРпедагоги ДО |
| Общешкольные соревнования «Президентские тесты» | сентябрь  | Заместитель директора по ВР Учитель физической культуры, Классные руководители |
|  Декада физкультуры и спорта | (по плану) |  Заместитель директора по ВР Учитель физической культурыКлассные руководители |
| Общешкольные соревнования по настольному теннису 5- 11 классов. | октябрь | Заместитель директора по ВР Учитель физической культурыКлассные руководители |
| Соревнования по баскетболу 5-11 классы | ноябрь-декабрь | Учитель физической культурыКлассные руководители |
| Веселые старты с элементами спортивных игр среди 1-4 классов | декабрь | Учитель физической культурыКлассные руководители |
| Общешкольные соревнования по Волейболу среди 5-11 классов | январь-февраль | Учитель физической культуры, Классные руководители |
| Игра пионербол среди учащихся 1-4 классов | Январь-февраль | Учитель физической культуры, Классные руководители |
| Конкурс «Строя и песни»Стрельба из пневматической винтовки 5-11 классы | февраль | Учитель физической культуры, Классные руководителипреподаватель-организатор ОБЖ |
| Школьные соревнования по «Самбо» среди учащихся секции | март | Педагог ДО, Классные руководители |
| Общешкольные соревнования по мини футболу среди 2-11 классов | март | Учитель физической культуры, Классные руководители |
| Общешкольные соревнования по шахматам и шашкам среди 1-5 классов | апрель | Педагог ДО, Классные руководители |
| «Президентские тесты» 1-11 классы (весенняя сессия) | апрель | Заместитель директора по ВР Учитель физической культурыКлассные руководители |
| Весенний кросс «В здоровом теле здоровый дух». 1-9 классов. | май | Учитель физической культурыКлассные руководители |
| «Зарница» 5- 11 классы; «Зарничка»- 1-4 классы | май | Учитель физической культурыКлассные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ |
| Организация спортивно-массовой работы в лагере дневного пребывания детей  | июнь | Заместитель директора по ВР Учитель физической культурыКлассные руководители |
| Организация социально-значимой деятельности в летний период | июнь-август | Заместитель директора по ВР Учитель физической культурыКлассные руководители |
| Сдача нормативов КТО | В течение учебного года по плану | Учитель физической культурыКлассные руководители, |